

**Zarządzenie wewnętrzne Nr R –R0161/50/2019**  
**Rektora Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie**  
**z dnia 15 maja 2019r.**

**w sprawie zasad i trybu podziału oraz rozliczania środków**  
**tw. "subwencji badawczo-rozwojowej",**  
**przeznaczonej na utrzymanie potencjału badawczego oraz na badania naukowe**  
**lub prace rozwojowe oraz zadania z nimi związane**  
**w Uniwersytecie Humanistyczno-Przyrodniczym im. Jana Długosza w Częstochowie**

*Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 oraz art. 267 ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 z późn.zm.) oraz w związku z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej (Dz. U. z 2019 r., poz. 392) zarządza się co następuje:*

**§ 1**

1. W Uniwersytecie Humanistyczno-Przyrodniczym im. Jana Długosza w Częstochowie, zwanym dalej "Uczelnią", od roku 2019 środki przeznaczone na utrzymanie potencjału badawczego oraz na badania naukowe lub prace rozwojowe oraz zadania z nimi związane tworzą subwencję badawczo-rozwojową, zwaną dalej subwencją B+R.
2. Subwencję B+R wydziela się z subwencji zasadniczej na podstawie dotychczasowych wysokości środków na utrzymanie potencjału badawczego oraz na badania naukowe lub prace rozwojowe oraz zadania z nimi związane, z uwzględnieniem ewentualnego wzrostu lub spadku subwencji zasadniczej. Wysokość subwencji B+R określa Rektor w ramach planu rzeczowo-finansowego.
3. Subwencję B+R tworzą również środki kosztów pośrednich, jeśli są przeznaczone na obsługę działalności badawczo-rozwojowej.

**§ 2**

1. Subwencję B+R dzieli się na dyscypliny ewaluowane lub przygotowujące się do ewaluacji.
2. Subwencję B+R dzieli się według algorytmu:

$$P \times kn = Pp$$
$$(SBR - SBRD - RR) / (Pp) = kbSBR$$
$$kbSBR \times P = SBRpd$$

Składniki algorytmu oznaczają:

*P* - pracownicy badawczy i badawczo-dydaktyczni reprezentujący dyscyplinę ewaluowaną w przeliczeniu na pełne etaty (do liczby pracowników z dyscyplin ewaluowanych dołącza się również pracowników badawczo-dydaktycznych reprezentujących dyscypliny nieewaluowane, z uwzględnieniem możliwości przypisania dorobku naukowego do dyscypliny ewaluowanej)

*kn* - kosztochłonność naukowa zgodnie z rozporządzeniem, w przypadku dyscyplin tzw. oczekujących niejednorodnych pomniejszona dwukrotnie

*Pp* - liczba pracowników przeliczeniowa

*SBR* - subwencja B+R dla Uczelni wydzielona z subwencji podstawowej

*SBRD* - subwencja B+R przeznaczona dla doktorantów, uwzględniająca kosztochłonność dyscyplin

*RR* - rezerwa Rektora

*kbSBR* - kwota bazowa subwencji B+R

*SBRpd* - subwencja B+R podstawowa dla dyscypliny na dany rok

3. Określa się rezerwę Rektora przeznaczoną na dodatkowe działania mające na celu rozwój dyscyplin naukowych lub artystycznych, w tym przede wszystkim na wsparcie działań ewaluowanych w kryterium 3.

### § 3

1. W podziale subwencji B+R w ramach przyznanych środków dla dyscypliny uwzględnia się działania, mające na celu osiągnięcie efektów badawczych przeznaczonych do ewaluacji zgodnie z rozporządzeniem. Wykaz tych działań określa załącznik nr 1.
2. Wprowadza się zasady kwalifikacji środków finansowych subwencji B+R zgodnie z załącznikiem nr 2.
3. Na potrzeby przygotowania planu rzeczowo-finansowego dyrektorzy instytutów oraz kierownicy katedr lub zakładów składają informacje, zgodnie z załącznikiem nr 3, w terminie określonym przez Prorektora właściwego ds. nauki.

### § 4

1. Dyrektorzy instytutów albo kierownicy katedr lub zakładów przygotowują wnioski o przyznanie środków w ramach subwencji B+R, służące finansowaniu działań, które będą ewaluowane, zgodnie z załącznikiem nr 4. We wniosku uwzględnia się 3 kryteria: 1. publikacje, 2. projekty, komercjalizację, wdrożenia, 3. wzmocnienie wpływu wyników badań na społeczeństwo, gospodarkę i środowisko.
2. Doktoranci składają wnioski zgodnie z załącznikiem nr 5.
3. Dyrektorzy instytutów albo kierownicy katedr lub zakładów a także doktoranci mogą wystąpić również o środki z rezerwy Rektora, zgodnie z załącznikiem nr 6.

### § 5

1. Dyrektorzy instytutów albo kierownicy katedr lub zakładów, oraz doktoranci składają wnioski (jeden wniosek na jednostkę, warunek ten nie dotyczy doktorantów) do Działu Nauki i Współpracy z Zagranicą.
2. Wnioski powinny być zaopiniowane przez rady dyscyplin naukowych lub artystycznych oraz dziekana, a w przypadku doktorantów również przez promotora albo opiekuna naukowego.
3. Wnioski powinny być zaopiniowane również przez pracownika księgowości obsługującego wydział oraz kvestora.
4. Termin składania wniosków i ich rozpatrywania określa prorektor właściwy ds. nauki.
5. Wnioski złożone po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane.

### § 6

Dyrektorzy instytutów albo kierownicy katedr lub zakładów, oraz doktoranci ponoszą odpowiedzialność za dyscyplinę finansową i wydatkowanie uzyskanego finansowania zgodnie z przepisami prawa, w tym z przepisami prawa zamówień publicznych.

### § 7

1. Dyrektorzy instytutów albo kierownicy katedr lub zakładów, oraz doktoranci składają sprawozdania z wydatkowania środków przyznanych w ramach subwencji B+R, służących finansowaniu z działań, które będą ewaluowane w ramach 3 kryteriów, lub ze środków przyznanych przez Rektora zgodnie z załącznikiem nr 7.
2. Sprawozdanie finansowe jest przygotowywane przy pomocy księgowości obsługującej wydział.

§ 8

1. Sprawozdania są składane w terminie określonym przez prorektora właściwego ds. nauki.
2. Sprawozdania są opiniowane przez radę dyscypliny naukowej lub artystycznej oraz dziekana.
3. Sprawozdania są opiniowane również przez pracownika działu zamówień publicznych oraz kwestora.

§ 9

1. Tracą moc zarządzenia dotyczące zasad i trybu podziału oraz rozliczania dotacji na utrzymanie potencjału badawczego oraz na badania naukowe lub prace rozwojowe, zasad i trybu przyznawania oraz rozliczania środków w ramach Systemu Wsparcia Kluczowych Konferencji i Działań Artystycznych.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1.01.2019 r.

*Rektor*

*Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego  
im. Jana Długosza w Częstochowie*

*prof. dr hab. Anna Wypych- Gawrońska*